Паспорт проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Название социального проекта |  |
| Команда проекта  (ФИО участника/участников, если участие не индивидуальное; наименование организации, представителем которой является автор проекта ) |  |
| Контакты ответственного за проект  (телефон, электронная почта) |  |
| Краткая аннотация проекта  (Описание проекта в 3-5 предложениях, основная суть проекта) |  |
| Актуальность проекта  (Описание проблемы, которую решает проект) |  |
| Цель проекта  (Важно учесть следующие пункты:  - Цель - общее описание предполагаемых результатов и ожиданий, наивысшая точка достижений, к которой стремится организатор в ходе реализации проекта.  - Цель должна формулироваться так, чтобы ее достижение полностью решало возникшую проблему. Формулировка цели должна опираться на формулировку проблемы.) |  |
| Задачи проекта  (Конкретные шаги, необходимые для достижения цели, для изменения существующей ситуации) |  |
| Основные целевые группы, на которые направлен проект |  |
| График выполнения этапов проекта | Этап подготовительный:  Основной этап:  Завершающий этап: |
| План мероприятий в рамках проекта | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Дата | Название мероприятия | Описание мероприятия | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
| Ожидаемые результаты  Количественные показатели |  |
| Ожидаемые результаты  Качественные показатели |  |
| Дальнейшая реализация проекта  (Видение проекта после его реализации) |  |

Ответственный за проект

(подпись, расшифровка) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.